दिल्ली विकास प्राधिकरण
गोपनीय शाखा

संस्थापना आदेशः- 931 दिनांकः 29/12/2023

वित्त सदस्य, दि.वि.प्रा., विभागीय पदोन्नति समिति की अनुशंसाओं के आधार पर निम्नलिखित आशुलिपिक ग्रेड 'डी' को आशुलिपिक ग्रेड 'सी' / निजी सहायक के पद पर सातवें वेतन आयोग की संशोधित संरचना में लेवल 7 (44,900-1,42,400/- रू.) (जो कि छठे वेतन आयोग में 9300-34800/- रू. के पे बैंड में 4600/- रू. के ग्रेड पे था) में पदोन्नत करते है | **यह आदेश दिनांक 01.01.2024 से प्रभावी होंगे ।**

क्रम सं./वरि.सं.	**नाम व् पिता / पति का नाम [UID]**	**तैनाती का वर्तमान स्थान**
1/25	श्रीमती निशा पत्नी श्री सिद्धार्थ बेस्सोया [Smt. Nisha W/o Sh. Sidharth Bessoya] [UID-0204329]	निदेशक (भूमि प्रबंधन)-I
2/27	कुमारी पूजा यादव सुपुत्री श्री राम गोपाल यादव [Ms. Pooja Yadav D/o Sh. Ram Gopal Yadav] [UID-0202470]	निदेशक (सतर्कता) - I

2. यदि उपरोक्त कर्मचारियों को ए.सी.पी./एम.ए.सी.पी. स्कीम के अंतर्गत 9300-34800/-रू के वेतन मान में 4600/-रू. के ग्रेड पे सहित (छठा वेतन आयोग) (जोकि सातवें वेतन आयोग की संशोधित संरचना में लेवल 7 है) पहले ही वितीय अभिवृद्धि प्रदान कर दी गई है, तो उन्हें कोई वितीय लाभ की अनुमति नही होगी परन्तु उनका वेतन सातवें वेतन आयोग की संशोधित संरचना में लेवल 7 में निर्धारित होगा । यदि पहले वितीय लाभ नहीं मिला है तो उनके वेतन का निर्धारण सातवें वेतन आयोग के प्रावधानों के आधार पर निर्धारित होगा । उनके वेतन का निर्धारण एफ.आर.22(I)(क)(1) के प्रावधानों के अंतर्गत निर्धारित किया जाएगा तथा वे इस आदेश के जारी होने के 30 दिन के भीतर एफ.आर.22(I)(क)(1) के प्रावधानों के अनुसार अपने वेतन निर्धारण के विकल्प का प्रयोग कर सकते हैं ।

3. आशुलिपिक ग्रेड 'सी' / निजी सहायक के पद पर उपरोक्त कर्मचारियों की पदोन्नति के परिणामस्वरूप सक्षम अधिकारी ने उन्हें उनके वर्तमान तैनाती के स्थान पर ही तैनात किया है ।

4. उन्हें आगे कार्यभार ग्रहण करने की सूचना की एक प्रतिलिपि उप निदेशक (कार्मिक)-III को भेजते हुए अपने संबंधित अधिकारी को रिपोर्ट करने का निर्देश दिया जाता है । उनकी पदोन्नति उनके नए पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से प्रभावी होगी ।

रोहित 29/12/23
(रोहित माथुर)
उप निदेशक (गोपनीय)

सं.एफ.10(59)2023/सी.सी./1456 दिनांकः- 29/12/2023

प्रतिलिपि प्रेषितः-

1. वित्त सदस्य, दि.वि.प्रा. के निजी सचिव ।
2. आयुक्त (कार्मिक), दि.वि.प्रा. के निजी सचिव ।
3. निदेशक (कार्मिक)- III / सतर्कता I एवं II / नज़ारत- II, भूमि प्रबंधन - I, दि.वि.प्रा. ।
4. उप निदेशक (कार्मिक)- III / सतर्कता (प्रशा.) / आरक्षण कक्ष, दि.वि.प्रा. ।
5. उप निदेशक (प्रणाली)/ पी.एम.आई.एस., दि.वि.प्रा. की वेबसाइट पर डालने हेतु **(About us->Organisation->Personnel->Promotions)** |
6. लेखा अधिकारी (संस्था) अराजपत्रित-IV, दि.वि.प्रा. ।
7. सहायक निदेशक (कार्मिक)- III / पी.एम.आई.एस. / प्रणाली / गोपनीय कक्ष-II, दि.वि.प्रा. ।
8. उक्त उल्लिखित अधिकारी ।
9. व्यक्तिगत फाइल / संस्थापना आदेश पुस्तिका / गार्ड फाइल ।

मेघना 29/12/2023
(मेघना त्यागी)
सहायक निदेशक (गोपनीय)